

大学院実務経験 申請種別・申請区分の考え方

申請本票		別表 (意匠・構造・設備の各専門領域)		備考
申請種別		申請区分	申請区分の考え方	
変更のない旨の届出	科目の授業内容等の変更がない場合。	① 変更無	既存の専門領域において、科目の授業内容等に、 全く 変更がない場合。	本票の申請種別は「変更ない旨」を選択。
変更申請	<研究科・専攻名を変更しない> 別表の各専門領域において、科目の追加、変更または削除する場合。	② 継続	研究科長 (又は専攻長) や、既存の専門領域における科目の授業時間・担当教員・科目履修期間、 授業内容等を変更しない場合。(他の科目において追加、変更、削除がある場合に使用します。)	・本票の申請種別は「変更申請」を選択。 ・別表の各科目の申請区分は、「継続」を選択。
		③ 追加	研究科・専攻名を変更せずに、既存の専門領域において、科目を 追加 する場合。	・本票の申請種別は「変更申請」を選択。 ・別表の当該科目の申請区分は「追加」を選択。
		④ 変更	研究科・専攻名を変更せずに、研究科長 (又は専攻長) や、既存の専門領域における科目の授業時間、担当教員、科目履修期間、授業内容を変更する場合。	・本票の申請種別は「変更申請」を選択。 ・別表の当該科目の申請区分は「変更」を選択。
		⑤ 削除	研究科・専攻名を変更せずに、既存の専門領域において、科目を 削除 する場合。	・本票の申請種別は「変更申請」を選択。 ・別表の当該科目の申請区分は「削除」を選択。
	<研究科・専攻名を変更しない> 専門領域を新設する場合。	⑥ 新規	研究科・専攻名を変更せずに、 専門領域を新設 する場合。	・本票の申請種別は「変更申請」を選択。 ・別表の各科目の申請区分は「新規」を選択。

申請本票		別表（意匠・構造・設備の各専門領域）		備考
申請種別		申請区分	申請区分の考え方	
新規申請 （研究科・専攻名変更）	従前の研究科名、専攻名を変更し、新たな研究科名等とする場合（大学院 ID が新たに付与されます）。	⑦ 継続	研究科・専攻名を変更するが、研究科長（又は専攻長）や、既存の専門領域における科目の授業時間、担当教員、科目履修期間、授業内容等に変更がない場合。	<ul style="list-style-type: none"> ・本票の申請種別は「新規申請(研究科・専攻名変更)」を選択。 ・別表の各科目の申請区分は全て「継続」を選択。
		⑧ 追加	研究科・専攻名を変更し、かつ、既存の専門領域において、科目を追加する場合。	<ul style="list-style-type: none"> ・本票の申請種別は「新規申請（研究科・専攻名変更）」を選択。 ・別表の各科目の申請区分は「追加」を選択。
		⑨ 変更	研究科・専攻名を変更し、かつ、研究科長（又は専攻長）や、既存の専門領域における科目の授業時間、担当教員、科目履修期間、授業時間を変更する場合。	<ul style="list-style-type: none"> ・本票の申請種別は「新規申請（研究科・専攻名変更）」を選択。 ・別表の各科目の申請区分は「変更」を選択。
		⑩ 削除	研究科・専攻名を変更し、かつ、既存の専門領域において、科目を削除する場合。	<ul style="list-style-type: none"> ・本票の申請種別は「新規申請（研究科・専攻名変更）」を選択。 ・別表の各科目の申請区分は「削除」を選択。
		⑪ 新規	研究科・専攻名を変更し、かつ、専門領域を新設する場合。	<ul style="list-style-type: none"> ・本票の申請種別は「新規申請（研究科・専攻名変更）」を選択。 ・別表の各科目の申請区分は「新規」を選択。
新規申請	研究科名、専攻名を新設し、入学者を募集する場合（大学院 ID が新たに付与されます）。	⑫ 新規	研究科（専攻）を新たに新設する場合。	<ul style="list-style-type: none"> ・本票の申請種別は「新規申請」を選択。 ・別表の各科目の申請区分は、全て「新規」を選択。